

Checkliste für den Trauerfall

Nur wenige Menschen wissen, was bei einem Trauerfall alles zu tun ist. Nach dem Tod eines Angehörigen sind zahlreiche Aufgaben und Formalitäten zu erledigen. Diese Checkliste hilft Ihnen, in der ersten Zeit der Trauer den Überblick zu behalten. Auf Ihren Wunsch hin übernehmen wir viele dieser Punkte für Sie – bei allen übrigen stehen wir Ihnen mit unserer Erfahrung zur Seite.

1 Direkt nach dem Todesfall

Arzt benachrichtigen / Totenschein ausstellen lassen

Verstirbt ein Mensch zu Hause, rufen Sie den Hausarzt oder den ärztlichen Notdienst. Dieser stellt den Totenschein aus, mit dem später die Sterbeurkunde beantragt wird. Bei einem Sterbefall im Krankenhaus, Wohn- oder Pflegeheim kümmert sich die Verwaltung um Arzt und Totenschein.

Bestattungshaus Schweitzer benachrichtigen

Erreichbar Tag und Nacht unter **06831 / 80 243**. Sie dürfen den Bestatter frei wählen und sich bei der Wahl nicht unter Druck setzen lassen. Auch nach einer bereits erfolgten Überführung ist ein Wechsel noch möglich – bei einem Wechsel zu unserem Haus entstehen Ihnen dabei keine Mehrkosten.

2 In den ersten 24 Stunden

Angehörige benachrichtigen

Informieren Sie zeitnah Angehörige, enge Freunde und gegebenenfalls direkte Nachbarn.

Ausweis & Urkunden bereitlegen

Legen Sie den Personalausweis bzw. Reisepass des Verstorbenen bereit – je nach letztem Familienstand zusätzlich die folgenden Dokumente:

Benötigte Dokumente nach Familienstand

Ledig → Geburtsurkunde

Verheiratet → Heiratsurkunde
(Familienstammbuch)

Verwitwet → Heiratsurkunde &
Sterbeurkunde des Ehepartners

Geschieden → Heiratsurkunde
(Familienstammbuch)

Sollten Dokumente fehlen oder nicht mehr auffindbar sein, beantragen wir diese gerne für Sie bei der zuständigen Behörde.

Bestattungsverfügung suchen

Prüfen Sie, ob der Verstorbene zu Lebzeiten eine Bestattungsverfügung verfasst hat, in der eigene Wünsche festgehalten sind.

3 In den ersten 3 Tagen

Versicherungen überprüfen und informieren

Prüfen Sie die Versicherungsunterlagen. Bestehende Lebens- oder Sterbegeldversicherungen müssen zeitnah vom Todesfall erfahren.

Arbeitgeber informieren

War der Verstorbene erwerbstätig, informieren Sie den Arbeitgeber.

Bestattung mit dem Bestattungsinstitut planen

Gemeinsam planen wir in Ruhe den würdevollen Abschied – gemäß den Wünschen des Verstorbenen und seiner Angehörigen.

4 In den ersten 2 Wochen

Bankvollmacht / laufende Zahlungen überprüfen

Mit einer Vollmacht kann auf das Konto des Verstorbenen zugegriffen werden. Überprüfen und stoppen Sie gegebenenfalls Daueraufträge und Lastschriftinzüge.

Testament & Erbverträge suchen / Erbschein beantragen

Ein vorhandenes Testament sollte umgehend beim Nachlassgericht am letzten Wohnort des Verstorbenen abgegeben werden – dies ist auch für die Beantragung des Erbscheins erforderlich.

Krankenkasse & Rente abmelden

Diesen Punkt übernehmen wir in der Regel für Sie. Sofern Sie dies nicht wünschen, melden Sie den Verstorbenen selbst bei Krankenkasse und Rentenstelle ab.

Verträge & Mitgliedschaften kündigen

Kündigen Sie laufende Verträge und Mitgliedschaften. Für Mietverträge besteht innerhalb eines Monats nach dem Tod ein beidseitiges Sonderkündigungsrecht.

Notizen

